

Số: 394/PGDDĐT

*Cần Giuộc, ngày 09 tháng 4 năm 2020*

V/v tiếp tục triển khai dạy học trong  
thời gian học sinh tạm nghỉ học ở  
trường vì Covid-19

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường phổ thông trực thuộc.

Thực hiện phương châm của Bộ Giáo dục và Đào tạo “Học sinh tạm dừng đến trường, không dừng việc học”; Thông báo số 201/TB-UBND ngày 04/4/2020 của UBND tỉnh thông báo kết luận của Chủ tịch UBND tỉnh tại Hội nghị trực tuyến, họp giao ban đánh giá kết quả công tác phòng chống dịch Covid-19 và công tác phòng, chống buôn lậu.

Thực hiện Công văn số 1073/SGDDĐT-GDTrH ngày 08/4/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tiếp tục triển khai dạy học trong thời gian học sinh tạm nghỉ học ở trường vì Covid-19.

Nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh tham gia học tập tại nhà trong thời gian nghỉ học phòng chống dịch Covid-19, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị thực hiện các nội dung sau:

### **1. Triển khai, thực hiện các văn bản:**

- Văn bản 999/SGDDĐT-GDTrH ngày 01/4/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn dạy học qua internet, trên truyền hình đối với CSGD phổ thông, CSGD thường xuyên trong thời gian học sinh nghỉ học vì Covid-19 năm học 2019-2020;

- Văn bản 1009/SGDDĐT-GDTrH ngày 01/4/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học học kì II năm học 2019-2020;

- Văn bản 1025/SGDDĐT-GDTrH ngày 03/4/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học học kì II môn tiếng Anh hệ 10 năm cấp trung học năm học 2019-2020.

- Văn bản số 1049/SGDDĐT-GDTrH ngày 07/4/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học kỳ II năm học 2019 – 2020.

### **2. Tổ chức rà soát điều kiện học tập tại nhà, chọn hình thức dạy học phù hợp với từng học sinh**

#### ***2.1. Tổ chức rà soát điều kiện học tập tại nhà của học sinh***

Giao giáo viên chủ nhiệm rà soát điều kiện học tập của học sinh, phân chia từng nhóm học sinh:

- Nhóm học sinh, gia đình có điều kiện ứng dụng công nghệ thông tin và tiện ích khác để tham gia học tập.

- Nhóm học sinh không có điều kiện sử dụng công nghệ thông tin để học tập.

Với từng nhóm nhà trường chọn hình thức hướng dẫn học sinh tự học và giao nhiệm vụ cho học sinh phù hợp.

## **2.2. Các hình thức tổ chức dạy học**

### **a. Dạy học qua Internet**

- Nội dung dạy học là các bài học đã được biên soạn tinh gọn theo chủ đề/chuyên đề kèm theo hướng dẫn tự học.

- Các trường lựa chọn phần mềm và các ứng dụng dạy học trực tuyến khác phù hợp, đảm bảo điều kiện học tập tốt nhất cho học sinh, có thể tổ chức dạy học trực tuyến tập trung hoặc tổ chức theo từng môn học của từng giáo viên. Tuy nhiên, việc sử dụng phải đồng bộ thống nhất để nhà trường quản lý, giáo viên tổ chức dạy học, giám sát, hướng dẫn, kiểm tra, đánh giá việc học của học sinh thuận lợi và hiệu quả.

### **b. Học trên truyền hình**

Các đơn vị chủ động tiếp cận chương trình phát sóng trên các kênh:

- Kênh truyền hình giáo dục quốc gia VTV7 và một số kênh truyền hình trung ương khác (do Bộ Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Đài truyền hình Việt Nam xây dựng) được công bố trên cổng thông tin của Bộ Giáo dục và Đào tạo (tại địa chỉ <http://www.moet.gov.vn>). Đài truyền hình Hà nội và các kênh truyền hình khác.

- Kênh truyền hình HTVKey của Thành phố Hồ Chí Minh (do Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh phối hợp với Đài truyền hình TPHCM thực hiện (đính kèm lịch phát sóng).

Các trường học lựa chọn chương trình truyền hình phù hợp, hướng dẫn học sinh học theo khung giờ phát; giáo viên bộ môn giao nhiệm vụ cho học sinh tự học tại nhà (câu hỏi, bài tập, đề cương...), quy định thời gian hoàn thành..., thông báo đến từng học sinh thời gian cụ thể.

### **c. Dạy học với các hình thức phù hợp khác**

Nhà trường tổ chức dạy học, ôn tập với hình thức linh hoạt như: hướng dẫn tự học theo băng đĩa, bài giảng điện tử; hướng dẫn tự học qua tài liệu tinh giản theo chủ đề/chuyên đề; học sinh tự nghiên cứu sách giáo khoa, sách bài tập, giáo viên giao nhiệm vụ cho học sinh qua phiếu học tập... để tự học theo hướng dẫn của giáo viên; ôn tập, làm bài tập theo đề cương, theo đề minh họa...

### **d. Các hình thức dạy học phải đảm bảo:**

- Học sinh tự học dưới sự hướng dẫn của giáo viên và hiệu trưởng phải kiểm tra được quá trình hướng dẫn của giáo viên và tự học của học sinh.

- Học sinh nhận được nhiệm vụ và hoàn thành nhiệm vụ, chuyển kết quả học tập đến giáo viên bộ môn. Học sinh nắm rõ những yêu cầu của từng môn học và nhiệm vụ phải hoàn thành trong tuần tự học.

- Hình thức chuyển giao nhiệm vụ phù hợp với điều kiện tự học ở nhà của học sinh. Đầu tuần nhà trường giao nhiệm vụ cho học sinh, cuối tuần học sinh nộp

kết quả tự học cho trường theo hình thức phù hợp.

- Trong cùng một lớp học, cùng một môn học có thể có nhiều hình thức dạy học khác nhau nhưng phải đảm bảo tất cả học sinh đều được tham gia học tập.

### **3. Tổ chức xây dựng kế hoạch dạy học**

Tổ chức xây dựng kế hoạch dạy học cụ thể: kế hoạch tuần, kế hoạch tháng của nhà trường; kế hoạch của từng tổ bộ môn, giáo viên.

- Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng xây dựng Kế hoạch của trường. Giao nhiệm vụ cho giáo viên hình thức khoán chương trình (nêu rõ hình thức dạy học của trường, phân công nhiệm vụ, ...). Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc gửi kế hoạch về Phòng Giáo dục và Đào tạo (CM THCS) để theo dõi, giám sát.

- Tổ trưởng, nhóm trưởng chuyên môn thống nhất trong tổ/nhóm xây dựng Kế hoạch dạy học của tổ/nhóm chuyên môn, triển khai cùng thực hiện.

- Trên cơ sở kế hoạch của tổ/nhóm, từng giáo viên xây dựng kế hoạch giảng dạy phù hợp với tình hình lớp mình giảng dạy.

- Hiệu trưởng các đơn vị thực hiện công tác quản lý, theo dõi, giám sát việc thực hiện việc biên soạn giáo án của giáo viên, hình thức giao bài cho học sinh và việc kiểm tra, đánh giá kết quả học tập tại nhà của học sinh bảo đảm công bằng, khách quan, trung thực.

- Kế hoạch dạy học của đơn vị phải được phổ biến quán triệt đến từng cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh để thực hiện và thông báo cho phụ huynh học sinh, chính quyền địa phương được biết để phối hợp với nhà trường trong việc giám sát việc học tập của học sinh. Tuyệt đối không để bất kỳ học sinh nào không được tham gia học tập. Đối với học sinh ở vùng sâu, vùng xa, vùng khó khăn, những học sinh có hoàn cảnh đặc biệt nhà trường phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh, chính quyền địa phương để có biện pháp hỗ trợ, giáo viên chủ nhiệm và giáo viên bộ môn có phương án để giúp học sinh vượt qua khó khăn, hoàn thành nhiệm vụ học tập.

### **4. Thiết kế nội dung dạy học, tư liệu, học liệu**

Hiệu trưởng chỉ đạo các tổ bộ môn thiết kế nội dung dạy học theo chủ đề được thống nhất, tinh giản theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo mỗi chủ đề phải đảm bảo các phần cơ bản như sau:

- Tóm tắt nội dung kiến thức: các nội dung học sinh cần phải nghiên cứu, hiểu, nhớ và vận dụng.

- Hướng dẫn học sinh cách tự học.

- Hướng dẫn vận dụng kiến thức để giải bài tập, để giải quyết vấn đề (bài mẫu).

- Giao nhiệm vụ cho học sinh yêu cầu thực hiện, quy định thời gian hoàn thành, thời gian nộp bài, hình thức nộp bài đối với từng học sinh, phù hợp điều kiện tự học ở nhà của học sinh.

Các đơn vị chỉ đạo tổ/nhóm chuyên môn phân công xây dựng bài giảng; trao đổi, chia sẻ bài giảng, tư liệu, học liệu giữa giáo viên với giáo viên, giữa các trường để rút ngắn thời gian soạn bài và nâng cao chất lượng bài dạy. Tích cực

tham khảo, sử dụng các nguồn bài giảng, học liệu trên internet, trên truyền hình như:

- Kho bài giảng E-learning trên cổng thông tin của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại địa chỉ: <http://elearning.moet.edu.vn/> với hơn 5.000 bài giảng điện tử cho các cấp học; tham khảo việc tổ chức dạy học qua internet do ĐHSP Hà Nội hỗ trợ miễn phí tại địa chỉ: <https://olm.vn> và thư điện tử [a@olm.vn](mailto:a@olm.vn). Kho dữ liệu của Sở Giáo dục và Đào tạo Long An tại địa chỉ: [khohoclieu.longan.edu.vn](http://khohoclieu.longan.edu.vn)

- Các bài giảng từ chương trình phát sóng của Đài Truyền hình Việt Nam, Đài truyền hình Thành phố Hồ Chí Minh, các Đài truyền hình của các tỉnh, thành phố khác.

## **5. Thực hiện việc đánh giá kết quả học tập của học sinh**

### **a. Kiểm tra thường xuyên**

- Trong quá trình tổ chức dạy học qua Internet, trên truyền hình, hình thức dạy học khác giáo viên phụ trách môn học trực tiếp kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập của học sinh thông qua các bài kiểm tra trên hệ thống dạy học qua Internet; kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh bằng các hình thức khác phù hợp.

- Kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong quá trình dạy học qua Internet trên truyền hình, hình thức dạy học khác được sử dụng thay cho các bài kiểm tra thường xuyên theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đánh giá, xếp loại học sinh tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông.

- Hiệu trưởng quản lý, theo dõi, giám sát việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên kết quả học tập của học sinh tại nhà bảo đảm công bằng, khách quan, trung thực.

### **b. Kiểm tra định kỳ và kiểm tra học kỳ**

- Khi học sinh đi học trở lại, các trường tổ chức cho học sinh ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức đã học qua Internet, trên truyền hình, hình thức khác; thực hiện việc kiểm tra định kỳ và kiểm tra học kỳ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo về đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở, trung học phổ thông.

- Đối sánh kết quả kiểm tra định kỳ, kiểm tra học kỳ và kiểm tra thường xuyên để có giải pháp phù hợp giúp học sinh củng cố, bổ sung kiến thức.

### **c. Lưu ý:**

- Không kiểm tra, đánh giá đối với những nội dung kiến thức đã tinh giản theo Công văn số 5842/BGDĐT-VP ngày 01/9/2011 về hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học giáo dục phổ thông và các nội dung “Không dạy”; “Không làm”; “Không thực hiện”; “Khuyến khích học sinh tự học (tự đọc, tự xem, tự làm, tự thực hiện)” theo hướng dẫn tại Công văn 1113/BGDĐT-GDTrH ngày 30/3/2020.

- Tùy theo điều kiện thực tế, thủ trưởng các đơn vị có thể tổ chức, lựa chọn các hình thức tổ chức dạy học, các hình thức kiểm tra đánh giá để đảm bảo tất cả học sinh được tham gia. Sản phẩm, kết quả bài làm của học sinh trên Zalo, facebook, kho học liệu, các phần mềm tiện ích, trên các kênh truyền hình, phiếu học tập.... là cơ sở để giáo viên đánh giá quá trình học tập của học sinh.

## **6. Phối hợp với chính quyền, đoàn thể địa phương, với cha mẹ học sinh hỗ trợ, quản lý việc học của học sinh**

- Thông qua các phương tiện thông tin đại chúng tuyên truyền cho học sinh và phụ huynh nắm phương châm “Học sinh tạm dừng đến trường, không dừng việc học”, kế hoạch dạy học, hình thức tổ chức hoạt động dạy học của nhà trường,.....

- Hiệu trưởng chủ động liên hệ với chính quyền địa phương, các tổ chức chính trị để toàn xã hội cùng chung tay hỗ trợ, động viên, giúp đỡ học sinh tự học qua internet, trên truyền hình, các hình thức học khác đảm bảo thuận lợi, chất lượng và hiệu quả.

- Hiệu trưởng giao giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn phối hợp với cha mẹ học sinh hoặc người đỡ đầu để quản lý thời gian tự học ở nhà của học sinh đối với việc học trên truyền hình, trên Internet hoặc các hình thức tự học khác có hướng dẫn của giáo viên. Báo cáo kết quả cho hiệu trưởng hàng tuần, rút kinh nghiệm đề ra giải pháp để nâng hiệu quả tự học của học sinh.

## **7. Tổ chức thực hiện**

### **a. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Tham mưu UBND huyện, thị xã, thành phố phối hợp với cơ quan chức năng, tổ chức chính trị xã hội cùng tham gia, hỗ trợ ngành giáo dục trong việc tuyên truyền, triển khai thực hiện dạy học trong thời gian học sinh tạm nghỉ học ở trường vì Covid-19

- Chỉ đạo các trường học trực thuộc tổ chức dạy học qua Internet, trên truyền hình và các hình thức phù hợp; kiểm tra, giám sát việc tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh các trường học có cấp THCS thuộc địa bàn quản lý.

- Gửi báo cáo kế hoạch triển khai của Phòng Giáo dục và Đào tạo về Sở Giáo dục và Đào tạo qua địa chỉ: [phonggdtrh.solongan@moet.edu.vn](mailto:phonggdtrh.solongan@moet.edu.vn) trước ngày 11/4/2020. Đồng thời chỉ đạo các trường học trực thuộc khẩn trương tổ chức dạy bài học mới, ôn tập kiến thức, kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh bắt đầu ngày 13/4/2020. Báo cáo kết quả về Sở Giáo dục và Đào tạo (phòng GDTrH) ngay sau khi học sinh trở lại trường sau thời gian tạm nghỉ.

### **b. Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc**

- Tham mưu UBND xã, thị trấn phối hợp với cơ quan chức năng, tổ chức chính trị xã hội, Ban đại diện cha mẹ học sinh cùng tham gia, hỗ trợ nhà trường trong việc tuyên truyền, triển khai thực hiện dạy học trong thời gian học sinh tạm nghỉ học ở trường vì Covid-19

- Tổ chức, chọn, xây dựng kế hoạch dạy học qua Internet, trên truyền hình và các hình thức phù hợp; tổ chức bồi dưỡng về phương pháp và kỹ năng cần thiết cho giáo viên, cán bộ quản lý và học sinh; tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập bảo đảm chất lượng, công bằng, khách quan, trung thực.

- Xây dựng kế hoạch dạy học qua Internet, trên truyền hình và các hình thức phù hợp, hướng dẫn học tự học. Gửi kế hoạch giáo dục của nhà trường (kèm kế

hoạch, phân phối chương trình học kỳ II của từng môn học) về Phòng Giáo dục và Đào tạo qua địa chỉ: [nvmang.pgddtcangiuoc@gmail.com](mailto:nvmang.pgddtcangiuoc@gmail.com) ngày 11/4/2020. Đồng thời khẩn trương tổ chức dạy bài học mới, ôn tập kiến thức, kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh bắt đầu ngày 13/4/2020. Báo cáo kết quả về Phòng Giáo dục và Đào tạo (CM THCS- Thầy Măng) ngay sau khi học sinh trở lại trường sau thời gian tạm nghỉ.

- Tùy theo tình hình thực tế của từng đơn vị mà thủ trưởng các đơn vị lựa chọn các hình thức phù hợp để thông tin, triển khai đến tất cả đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh của trường cùng thực hiện.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện gặp khó khăn liên hệ Phòng Giáo dục và Đào tạo (CM THCS- Thầy Măng) để được hướng dẫn, chỉ đạo kịp thời./.

**Nơi nhận:**

- Sở GD&ĐT
- UBND huyện; } (để báo cáo)
- UBND xã, thị trấn (để phối hợp);
- Như trên;(để thực hiện)
- Các PTP;
- Lưu: VT, THCS.

**KT.TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Võ Trường Tam**